



Finanzbuchhalter*in (m/w/d)

Gesundheit Berlin-Brandenburg e. V.

Kennziffer: 6/110/24

Alle Menschen sollten die gleichen Chancen auf ein selbstbestimmtes Leben in guter Gesundheit haben. Wir arbeiten daran, dass Lebensbedingungen so gestaltet werden, dass Belastungen gemindert, Ressourcen gestärkt sowie Selbstwirksamkeit und Teilhabe ermöglicht werden. Dabei brauchen wir Ihre Hilfe.

Wir suchen aktuell ein*e engagierte*n Finanzbuchhalter*in (m/w/d)

Die Position ist **ab sofort** sowohl in Voll-als auch in Teilzeit (**mind. 30h/Woche**) zu besetzen. Sie ist zunächst auf 2 Jahre befristet - eine frühzeitige Entfristung kann in Betracht gezogen werden.

Ihre Aufgaben:

- Kontieren und Erfassen von Belegen mit Kostenstellen /Verantwortung für die laufende Buchführung
- Zusammenstellung der Unterlagen zum Jahresabschluss in Zusammenarbeit mit dem externen Steuerbüro
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung
- Zahlungsverkehr
- Prozentuale Zuordnung der Gemeinkosten und deren unterjähriges Controlling
- Unterstützung bei der Erstellung des Haushaltsplans
- Erstellung von Übersichten und Statistiken in Excel
- Inventur

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, oder einen qualifizierten Studienabschluss im Bereich Rechnungswesen, Finanzwesen oder vergleichbaren Abschluss
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- Von Vorteil sind Erfahrungen im gemeinnützigen Sektor
- DATEV ist Ihnen gut vertraut und Sie beherrschen den sicheren Umgang mit MS Office, insbesondere Excel und haben Interesse an neuen digitalen Anwendungen (Umstellung auf DATEV Unternehmen online - Möglichkeit zum mobilen Arbeiten)
- Ihnen macht das Arbeiten mit einer analytischen und aktiven Herangehensweise Spaß und Sie haben einen klaren Blick für Zahlen
- Sie sind es gewohnt, selbständig und strukturiert sowie sorgfältig zu arbeiten und verfügen über eine gute Ausdrucksweise
- Sie arbeiten sowohl eigenständig als auch gerne im Team

Unser Angebot:

Einfluss: Sie wirken in einem interessanten und abwechslungsreichen Handlungsfeld mit und helfen dabei, mehr Gesundheit für alle zu ermöglichen.

Expertise & Sicherheit: Wir sind ein anerkannter Träger mit 30 Jahren Erfahrung im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention. Wir bezahlen in Anlehnung an den TV-L Berlin, daher ist diese Stelle in der E 9b eingruppiert.

Flexibilität: Mit uns lassen sich Familie und Beruf sehr gut vereinbaren. Mobiles Arbeiten ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange, die eine Anwesenheit in der Geschäftsstelle (oder bei Veranstaltungen und Terminen mit Partnerinnen und Partnern) vor Ort notwendig machen, möglich. Ein Dienst-Laptop wird gestellt.

Wachstum: Zum Start wird eine detaillierte, strukturierte & fachlich fundierte Einarbeitung durch unsere derzeitige Buchhalterin gewährleistet, bevor sie in den Ruhestand geht. Uns ist Ihre persönliche Weiterbildung wichtig, daher profitieren Sie von unseren Fortbildungsmöglichkeiten.

Vertrauen: Erfahren Sie ein hohes Maß an Autonomie und Verantwortung

Dynamik & Innovation: Wir fördern und unterstützen neue Initiativen sowie schnelle Entscheidungsfindung.

Wir wünschen uns eine Vielfalt der Kompetenzen und Erfahrungen von Mitarbeitenden. Wir ermutigen deshalb ausdrücklich Interessierte unabhängig von ihrer Herkunft, ihres Geschlechts oder ihrer Geschlechtsidentität, ihrer sexuellen Orientierung, ihrer Religion, einer Behinderung oder des Alters zur Bewerbung.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams – wir freuen uns auf Sie.

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der obenstehenden Kennziffer (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) sowie der möglichen Wochenstunden, des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen ausschließlich elektronisch an heise@gesundheitbb.de.

Für Rückfragen steht Ihnen gerne Sandra Heise (Verwaltungsleitung) zur Verfügung:

Friedrichstraße 231 | 10969 Berlin | Tel.: 030/ 44319065 | heise@gesundheitbb.de | www.gesundheitbb.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!